

Соглашение
о порядке электронного документооборота
между Федеральной службой судебных приставов и

Москва

Федеральная служба судебных приставов (далее – ФССП России) в лице директора Федеральной службы судебных приставов – главного судебного пристава Российской Федерации Парфенчикова Артура Олеговича, действующего на основании Положения о Федеральной службе судебных приставов, утвержденного Указом Президента Российской Федерации от 13.10.2004 № 1316 «Вопросы Федеральной службы судебных приставов», с одной стороны, и _____ (далее – Профессиональный участник рынка ценных бумаг) в лице _____, действующего (-ей) на основании _____, с другой стороны, именуемые в дальнейшем Сторонами, руководствуясь Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 21.07.1997 № 118-ФЗ «О судебных приставах», Федеральным законом от 02.10.2007 № 229-ФЗ «Об исполнительном производстве», Федеральным законом от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации», Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», Федеральным законом от 22.04.1996 № 39-ФЗ «О рынке ценных бумаг», Федеральным законом от 06.04.2011 № 63-ФЗ «Об электронной подписи» и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, заключили Соглашение о порядке электронного документооборота между Федеральной службой судебных приставов и _____ (далее – Соглашение).

I. Предмет Соглашения

1.1. Соглашение определяет порядок электронного документооборота между Сторонами по обмену документами, указанными в п. 2.1 Соглашения.

1.2. Соглашение заключено в целях осуществления функций, возложенных на ФССП России.

1.3. Электронный документооборот осуществляется централизованно, через центральный аппарат ФССП России и _____ Профессионального участника рынка ценных бумаг.

II. Условия электронного документооборота

2.1. В электронный документооборот включаются следующие виды документов (далее – Электронные документы):

2.1.1. Запрос судебного пристава-исполнителя о наличии у должника лицевого счета или счета депо (далее – счет должника), виде, количестве, номинальной стоимости ценных бумаг, о лицах, их выдавших, дате и месте их выдачи, номерах сертификатов и количестве ценных бумаг, удостоверенных ими (в случае документарной формы выпуска), об имеющихся арестах (обременениях) ценных бумаг и (или) о блокировании операций (далее – Запрос о наличии счетов и ценных бумаг);

2.1.2. Запрос судебного пристава-исполнителя об операциях по счетам должника с ценными бумагами (далее – Запрос об операциях по счету);

2.1.3. Ответ Профессионального участника рынка ценных бумаг на Запрос о наличии счетов и ценных бумаг;

2.1.4. Ответ Профессионального участника рынка ценных бумаг на Запрос об операциях по счету;

2.1.5. Постановление судебного пристава-исполнителя:

о наложении ареста на ценные бумаги, находящиеся на счетах должника;

о наложении ареста на ценные бумаги, полученные в результате конвертации или обмена;

о снятии ареста с ценных бумаг, находящихся на счетах должника;

о снятии ареста и обращении взыскания на ценные бумаги, находящиеся на счетах должника;

об обращении взыскания на ценные бумаги, находящиеся на счетах должника;

о прекращении обращения взыскания на ценные бумаги, находящиеся на счетах должника.

2.1.6. Постановления судебного пристава-исполнителя, направляемые Профессиональному участнику рынка ценных бумаг – стороне исполнительного производства;

2.1.7. Уведомление Профессионального участника рынка ценных бумаг об исполнении постановлений судебного пристава-исполнителя;

2.1.8. Запрос Профессиональным участником рынка ценных бумаг сведений о ходе исполнительного производства, предоставляемых Профессиональному участнику рынка ценных бумаг – стороне исполнительного производства;

2.1.9. Ответ на запрос Профессиональным участником рынка ценных бумаг сведений о ходе исполнительного производства, предоставляемых Профессиональному участнику рынка ценных бумаг – стороне исполнительного производства.

2.2. Требования к формату постановления судебного пристава-исполнителя или иного должностного лица Федеральной службы судебных приставов, вынесенного в форме электронного документа, утверждены приказом ФССП России от 22.04.2015 № 248 «Об утверждении требований к формату постановления судебного пристава-исполнителя или иного должностного лица Федеральной службы судебных приставов, вынесенного в форме электронного документа» (зарегистрирован Минюстом России 12.05.2015, регистрационный № 37251).

2.3. Электронный документ не подлежит исполнению/применению Сторонами при отсутствии в нем реквизитов, обязательность которых устанавливается форматами Электронных документов.

Сторона, получившая Электронный документ, не содержащий обязательных реквизитов (в том числе при отрицательном результате проверки электронной подписи), или иным образом не соответствующий форматам Электронного документа, направляет другой Стороне ответ о непринятии Электронного документа к исполнению в связи с его несоответствием форматам (с указанием обязательных реквизитов, которые не соответствуют форматам Электронного документа).

2.4. Электронные документы, направляемые в рамках Соглашения, могут сопровождаться соответствующими сведениями об этих документах в форматах, устанавливаемых Сторонами.

2.5. При осуществлении электронного документооборота Стороны обязуются:

2.5.1. Обеспечивать электронный обмен данными в рабочие дни с 10.00 до 16.00 по московскому времени. Под рабочим днем по настоящему Соглашению понимается день, не являющийся выходным и/или нерабочим праздничным днем в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством _____ (указать наименование субъекта Российской Федерации).

2.5.2. Обеспечивать установку и эксплуатацию согласованных с другой Стороной технических, программных и коммуникационных ресурсов, необходимых для передачи и приема Электронных документов.

Состав аппаратных и программных средств должен обеспечивать:

прием и направление Электронных документов в согласованном Сторонами формате обмена данными;

подписание Сторонами исходящих Электронных документов электронной подписью (далее – ЭП) и проверку ЭП входящих Электронных документов в соответствии с пунктом 2.6;

криптографическую защиту информации.

2.6. При осуществлении электронного документооборота Стороны заверяют Электронные документы:

2.6.1. Квалифицированной ЭП (далее — КЭП) лица, уполномоченные выносить соответствующие документы (для документов, указанных в пунктах 2.1.5, 2.1.6, 2.1.9 настоящего Соглашения);

2.6.2. Усиленной ЭП или КЭП информационной системы (уполномоченного лица) (для документов, указанных в пунктах 2.1.3, 2.1.4, 2.1.8).

2.7. Ответственность за наличие полномочий лица или информационной системы, заверивших электронный документ электронной подписью, несет направившая документ сторона.

2.8. Стороны приступают к электронному документообороту после подписания совместного акта о готовности Сторон к осуществлению электронного документооборота. В акте указывается перечень включаемых в документооборот видов Электронных документов, используемых видов электронной подписи, а также

указывается на необходимость (отсутствие необходимости) дублирования Электронного документа каждого вида на бумажном носителе.

III. Права и обязанности сторон

3.1. Стороны обязуются:

3.1.1. Извещать друг друга любым доступным способом о технических изменениях, способных повлиять на прием и передачу Электронных документов, не менее чем за 24 часа до начала их применения.

В случаях, когда технические изменения требуют реконфигурации (изменения настроек) технических средств или общесистемного программного обеспечения, Стороны обязаны сообщить об этом друг другу не менее чем за 30 календарных дней до даты начала работы в новых условиях.

В случаях, когда технические изменения требуют доработки программного обеспечения, Стороны договариваются о сроках готовности к работе в новых условиях.

3.1.2. Извещать друг друга любым доступным способом в течение 3 часов о выходе из строя аппаратных, программно-аппаратных или программных средств, обеспечивающих электронный документооборот, или их элементов, а также в иных случаях невозможности осуществления обмена Электронными документами и, соответственно, о приостановлении электронного документооборота.

Стороны должны также известить друг друга о готовности и сроках возобновления обмена документами в электронном виде.

3.1.3. Восстановить работоспособность оборудования, используемого для организации и защиты электронного документооборота, в случае выхода из строя не позднее чем через 3 рабочих дня после обнаружения сбоя.

3.1.4. Осуществлять обработку запросов в сроки, установленные законодательством Российской Федерации.

В случае приостановления электронного документооборота в соответствии с пунктом 3.1.2 настоящего Соглашения приостанавливается течение срока направления Электронных документов. Течение сроков исполнения запросов продолжается с момента извещения Сторонами друг друга о готовности возобновления обмена документами в электронном виде.

3.1.5. Предоставлять по требованию другой Стороны на бумажном носителе и оформленные в соответствии с действующим законодательством копии электронных документов, направленных другой Стороне в электронном виде. Срок предоставления документов – 7 рабочих дней, включая день получения соответствующего требования другой Стороной, если судебным приставом-исполнителем не указан другой срок. Документы направляются заказным письмом с уведомлением о вручении или вручаются под подпись уполномоченным представителям другой Стороны.

Копии документов на бумажном носителе предоставляются в следующих случаях:

для разрешения спорных ситуаций, возникающих в ходе исполнения настоящего Соглашения;

при необходимости предоставления бумажных документов в судебные, контрольные и надзорные органы.

3.1.6. Обеспечивать сохранность архивов переданных и принятых сообщений в течение трех лет с момента завершения обработки (исполнения) Электронного документа, и нести ответственность за их сохранность. Обеспечивать конфиденциальность сведений, содержащихся в архивах переданных и принятых сообщений как в течение срока хранения, так и по его истечении. Обеспечивать уничтожение и/или обезличивание персональных данных в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

3.2. Стороны имеют право при возникновении подозрений в нарушении целостности или конфиденциальности передаваемой информации, выявлении признаков или фактов, а также возможности таких нарушений приостановить обмен Электронными документами и незамедлительно оповестить другую Сторону о необходимости принятия мер по реагированию на инцидент информационной безопасности.

3.3. Стороны утверждают список лиц, ответственных за организацию электронного документооборота, и лиц, ответственных за автоматическое создание и (или) автоматическую проверку электронной подписи в информационной системе, и обмениваются утвержденными списками данных лиц с указанием их Ф.И.О. (полностью), номеров служебных телефонов, адресов электронной почты.

IV. Порядок и особенности исполнения запросов

4.1. Профессиональный участник рынка ценных бумаг предоставляет информацию:

о наличии у должника лицевого счета или счета депо, виде, количестве, номинальной стоимости ценных бумаг, о лицах, их выдавших, дате и месте их выдачи, номерах сертификатов и количестве ценных бумаг, удостоверенных ими (в случае документарной формы выпуска), об имеющихся арестах (обременениях) ценных бумаг и (или) о блокировании операций;

об операциях по счетам должника с ценными бумагами.

Поиск должников Профессиональным участником рынка ценных бумаг в реестре владельцев ценных бумаг (далее – Реестр) при обработке запросов производится по следующим реквизитам должников:

юридические лица и индивидуальные предприниматели – по ИНН;

физические лица – по ФИО (полностью) и дате рождения, либо по ФИО (полностью), году рождения и реквизитам документа, удостоверяющего личность.

4.2. Поиск должника по ФИО осуществляется по прямому совпадению слов, указанных в запросах, при этом делается различие в поиске слов, содержащих буквы «И» и «Й», и не делается различие в поиске слов, содержащих буквы «Е» и «Ё», в заглавных и строчных буквах. Кроме того, не учитываются дефисы, начальные и конечные пробелы, множественные пробелы рассматриваются как один.

4.3. В том случае, если в результате автоматического поиска в Реестре не найден ни один клиент с указанными в запросе ИНН/ФИО и датой рождения/ФИО, годом рождения и реквизитами документа, удостоверяющего личность должника, Профессиональный участник рынка ценных бумаг направляет в ФССП России ответ об отсутствии сведений о должнике, указанном в запросе. Запрос при этом считается исполненным.

4.4. В том случае, если в результате поиска в Реестре найдено юридическое лицо или индивидуальный предприниматель с указанным в запросах ИНН или единственный клиент – физическое лицо с указанными в запросе ФИО, датой рождения/ФИО, годом рождения и реквизитами документа, удостоверяющего личность должника, Профессиональный участник рынка ценных бумаг предоставляет запрашиваемую информацию по должнику с учетом следующего.

4.4.1. При ответе на Запрос о наличии счетов и ценных бумаг в ответе Профессиональным участником рынка ценных бумаг указываются все счета должника, количество и номинальная стоимость ценных бумаг на каждом счете должника, вне зависимости от того, превышает ли размер задолженности по исполнительному производству номинальную стоимость ценных бумаг на всех счетах должника или не превышает.

4.4.2. При ответе на Запрос об операциях по счетам должника с ценными бумагами:

Профессиональный участник рынка ценных бумаг предоставляет информация по каждому счету должника, информация о которых содержится в Реестре: о номере счета, дате открытия и закрытия счета, выписка по операциям по счету;

дату начала периода, за который предоставляется информация по данному виду запроса, указывается в запросе судебного пристава-исполнителя. Датой окончания данного периода является дата ответа на запрос;

4.5. В том случае, если в результате автоматического поиска должника в Реестре найдено несколько клиентов – физических лиц с указанными в запросах ФИО и датой рождения, Профессиональный участник рынка ценных бумаг производит поиск должника среди найденных клиентов по реквизитам документа, удостоверяющего личность должника (если данный необязательный реквизит запроса заполнен).

По результатам поиска Профессиональный участник рынка ценных бумаг направляет в ФССП России ответ об отсутствии клиента или ответ с указанием сведений о должнике с учетом особенностей, изложенных в пункте 4.4 Соглашения.

При отсутствии в запросе реквизитов документа, удостоверяющего личность должника, или несовпадении типа документа, удостоверяющего личность должника, указанного в запросе, с типом документа в Реестре в ФССП России направляется ответ о необходимости уточнения реквизитов документа, удостоверяющего личность должника. При этом запрос считается исполненным.

4.6. При получении информации о реквизитах документа, удостоверяющего личность должника, ФССП России может направлять Профессиональному участнику рынка ценных бумаг новый запрос, содержащий дополнительную информацию, необходимую Профессиональному участнику рынка ценных бумаг для идентификации должника.

V. Порядок и особенности исполнения постановлений

5.1. Особенности исполнения постановлений о наложении ареста на ценные бумаги, находящиеся на счетах должника, и постановлений о наложении ареста на ценные бумаги, полученные в результате конвертации или обмена (далее – Постановление об аресте).

5.1.1. В Постановлении об аресте указываются общее количество арестованных ценных бумаг, их вид и сведения о лицах, выдавших ценные бумаги, дата и место выдачи, другие данные, позволяющие идентифицировать ценные бумаги, а также установить принадлежность ценных бумаг должнику. Для контроля Профессиональным участником рынка ценных бумаг может проводиться проверка соответствия реквизитов владельца указанных в постановлении ценных бумаг с реквизитами должника: по ИНН (для организаций и индивидуальных предпринимателей), ФИО и другой информации (для физических лиц).

5.1.2. В Постановлении об аресте содержатся сведения об исполнительном производстве, указывается сумма остатка долга в рублях, а также количество и (или) общая стоимость ценных бумаг, подлежащих аресту.

5.1.3. В случае, когда счета должника открыты, Постановление об аресте исполняется с момента его поступления до:

поступления Постановления о снятии ареста с ценных бумаг, находящихся на счетах должника;

поступления Постановления о снятии ареста и обращении взыскания на ценные бумаги, находящиеся на счетах должника.

5.1.4. Если на момент исполнения Постановления об аресте счета должника закрыты, указанных в Постановлении об аресте счетов у должника согласно Реестру нет, в ФССП России направляется ответ о том, что счета закрыты.

5.1.5. По результатам исполнения и по каждому факту ареста ценных бумаг направляется уведомление в ФССП России с указанием: общего статуса исполнения постановления (исполнено полностью, исполнено частично, требуется дополнительная информация о должнике и др.), суммарного количества и общей номинальной стоимости ценных бумаг, на которые наложен арест; для каждого счета: номера счета, количества и номинальной стоимости арестованных ценных

бумаг, статуса исполнения (ценных бумаг достаточно для исполнения постановления, ценные бумаги не арестованы из-за наличия обременений и др.).

5.3. Постановление о снятии ареста с ценных бумаг, находящихся на счетах должника (далее – Постановление о снятии ареста).

5.3.1. В Постановлении о снятии ареста указываются реквизиты постановления судебного пристава-исполнителя, в рамках которого наложен арест. Для контроля Профессиональным участником рынка ценных бумаг проводится проверка соответствия реквизитов владельца указанных в постановлении счетов с реквизитами должника: по ИНН (для организаций и индивидуальных предпринимателей), ФИО и другой информации (для физических лиц).

5.3.2. В Постановлении о снятии ареста содержатся сведения об исполнительном производстве, указывается количество ценных бумаг, с которых снимается арест.

5.3.3. Постановление о снятии ареста исполняется незамедлительно.

5.3.4. Если на счете клиента имеются ценные бумаги, арестованные на основании Постановления об аресте, вынесенного по исполнительному производству, указанному в Постановлении о снятии ареста, Профессиональный участник рынка ценных бумаг снимает арест с ценных бумаг в количестве, указанном в Постановлении о снятии ареста.

Если ценные бумаги на счете клиента не арестованы на основании Постановления об аресте, вынесенного по исполнительному производству, указанному в Постановлении о снятии ареста, в ФССП России направляется ответ о невозможности исполнения Постановления о снятии ареста в связи с тем, что ценные бумаги на счете не были арестованы.

5.3.5. По результатам исполнения Постановления о снятии ареста в ФССП России направляется уведомление с указанием: общего статуса исполнения постановления (постановление исполнено полностью, постановление об аресте не обнаружено; сведения о должнике в Постановлении о снятии ареста не соответствуют сведениям в Постановлении об аресте и др.), количества ценных бумаг, с которых снят арест, их суммарной номинальной стоимости.

5.4. Особенности исполнения Постановления о снятии ареста и обращении взыскания на ценные бумаги, находящиеся на счетах должника (далее – Постановление о снятии ареста и обращении взыскания).

5.4.1. В Постановлении о снятии ареста и обращении взыскания указываются реквизиты постановления судебного пристава-исполнителя, в рамках которого наложен арест. Для контроля Профессиональным участником рынка ценных бумаг может проводиться проверка соответствия реквизитов владельца указанных в постановлении ценных бумаг с реквизитами должника: по ИНН (для организаций и индивидуальных предпринимателей), ФИО и другой информации (для физических лиц).

5.4.2. В Постановлении о снятии ареста и обращении взыскания содержатся сведения об исполнительном производстве, указываются номер счета (номера счетов), количество ценных бумаг, с которых снимается арест и на которые должно

быть обращено взыскание, реквизиты лицевого счета или счета депо взыскателя (далее – счет взыскателя).

5.4.3. Постановление о снятии ареста и обращении взыскания исполняется с момента поступления постановления до:

списания с указанных в постановлении счетов ценных бумаг;

поступления Постановления о прекращении обращения взыскания на ценные бумаги;

поступления постановления о прекращении (об окончании, отмене) исполнения.

5.4.4. Снятие ареста с ценных бумаг производится в полном объеме незамедлительно.

5.4.5. По результатам исполнения постановления и по каждому факту списания ценных бумаг в ФССП России направляется уведомление с указанием: общего статуса исполнения постановления (исполнено, сведения о должнике согласно постановлению не соответствуют владельцу счета и др.); количества ценных бумаг, с которых снят арест и на которые обращено взыскание; для каждого счета: номера счета, количества ценных бумаг, с которых снят арест и на которые обращено взыскание, их суммарной номинальной стоимости, статуса исполнения (ценных бумаг достаточно для исполнения постановления, средства не списаны из-за наличия обременений и др.).

5.5. Постановление об обращении взыскания на ценные бумаги, находящиеся на счетах должника (далее – Постановление об обращении взыскания).

5.5.1. В Постановлении об обращении взыскания указываются номера счетов, количество и (или) номинальная стоимость ценных бумаг, которые списываются. Для контроля Профессиональным участником рынка ценных бумаг может проводиться проверка соответствия реквизитов владельца указанных в постановлении счетов с реквизитами должника: по ИНН (для организаций и индивидуальных предпринимателей), ФИО и другой информации (для физических лиц).

5.5.2. В Постановлении об обращении взыскания содержатся сведения об исполнительном производстве; указываются: номер счета (номера счетов), количество и суммарная номинальная стоимость ценных бумаг, на которые должно быть обращено взыскание; реквизиты счета взыскателя.

5.3.3. Постановление об обращении взыскания исполняется с момента поступления постановления до:

списания с указанных в постановлении счетов ценных бумаг;

поступления Постановления о прекращении обращения взыскания на ценные бумаги;

поступления постановления о прекращении (об окончании, отмене) исполнения.

5.5.4. По результатам исполнения постановления и по каждому факту списания ценных бумаг в ФССП России направляется уведомление с указанием: общего статуса исполнения постановления (исполнено полностью, исполнено частично,

сведения о должнике согласно постановлению не соответствуют владельцу ценных бумаг и др.); количества ценных бумаг, на которые обращено взыскание; для каждого счета: номера счета, количества ценных бумаг, на которые обращено взыскание, их суммарной номинальной стоимости, статуса исполнения (ценных бумаг достаточно для исполнения постановления, средства не списаны из-за наличия обременений и др.).

5.6. Особенности исполнения постановлений о прекращении обращения взыскания на ценные бумаги, находящиеся на счетах должника (далее – Постановление о прекращении взыскания).

5.6.1. В Постановлении о прекращении взыскания указываются реквизиты постановления судебного пристава-исполнителя, в рамках которого было обращено взыскание на ценные бумаги. Для контроля Профессиональным участником рынка ценных бумаг проводится проверка соответствия реквизитов владельца указанных в постановлении ценных бумаг с реквизитами должника: по ИНН (для организаций и индивидуальных предпринимателей), ФИО и другой информации (для физических лиц).

5.6.2. В Постановлении о прекращении взыскания содержатся сведения об исполнительном производстве, указывается количество ценных бумаг, по которым прекращается обращение взыскания.

5.6.3. Постановление о прекращении взыскания исполняется незамедлительно.

5.6.4. Если на счете клиента имеется очередь не исполненных в срок распоряжений/очередь распоряжений, ожидающих разрешения на проведение операций документов на основании постановлений, предусматривающих обращение взыскания по исполнительному производству, указанному в Постановлении о прекращении взыскания, в ФССП России направляется ответ об исполнении Постановления о прекращении взыскания;

если на момент получения Постановления о прекращении взыскания у Профессионального участника рынка ценных бумаг нет постановления, предусматривающего обращение взыскания, в ФССП России направляется ответ о невозможности исполнения Постановления о прекращении взыскания в связи с отсутствием у Профессионального участника рынка ценных бумаг постановления по исполнительному производству, указанному в Постановлении о прекращении взыскания.

5.6.5. По результатам исполнения Постановления о прекращении взыскания в ФССП России направляется уведомление с указанием: общего статуса исполнения постановления (постановление об обращении взыскания не обнаружено, сведения о должнике не соответствуют сведениям в постановлении о прекращении взыскания и др.).

VI. Конфиденциальность и защита информации

6.1. Стороны обязуются обеспечивать конфиденциальность и безопасность информации (в том числе персональных данных), полученной от другой Стороны в рамках исполнения настоящего Соглашения, и использовать ее только в целях

настоящего Соглашения, а также выполнять требования к защите обрабатываемых персональных данных в соответствии со статьей 19 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

6.2. Использование в рамках исполнения настоящего Соглашения средств защиты информации, не прошедших процедуру оценки соответствия требованиям законодательства Российской Федерации в области обеспечения безопасности информации, не допускается.

VII. Срок действия соглашения

7.1. Настоящее Соглашение вступает в силу со дня его подписания.

7.2. Срок действия настоящего Соглашения – 1 год.

Если за 1 календарный месяц до истечения срока действия настоящего Соглашения ни одна из Сторон не заявит о его расторжении, то оно автоматически пролонгируется на следующий срок. Срок действия настоящего Соглашения продлевается ежегодно сроком на 1 год до тех пор, пока одна из Сторон не заявит о своем желании расторгнуть настоящее Соглашение.

Любая из Сторон вправе расторгнуть в одностороннем порядке настоящее Соглашение, уведомив об этом другую Сторону за 1 месяц до даты его расторжения.

В случае расторжения настоящего Соглашения Электронные документы, направленные Профессионального участника рынка ценных бумаг до даты расторжения настоящего Соглашения, подлежат исполнению Профессиональным участником рынка ценных бумаг в соответствии с требованиями действующего законодательства.

7.3. Все изменения и дополнения к настоящему Соглашению являются действительными, если они составлены в письменном виде и подписаны полномочными представителями обеих Сторон.

7.4. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, по одному экземпляру для каждой из сторон.

VIII. Подписи сторон

От ФССП России:

м.п.

От Профессионального участника
рынка ценных бумаг:

м.п.